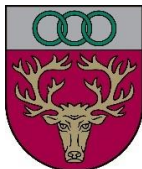


LATVIJAS REPUBLIKA  
**AKNĪSTES NOVADA DOME**  
Skolas ielā 7, Aknīstē, Aknīstes novadā, LV-5208,  
Tālrunis, fakss 65237751, e-pasts: [akniste@akniste.lv](mailto:akniste@akniste.lv)

**Aknīstes novada domes 2018.gada 25.jūlija saistošajiem noteikumiem Nr.11/2018  
„Par pašvaldības pabalstiem Aknīstes novada iedzīvotājiem, neizvērtējot to  
materiālo stāvokli”**

**PASKAIDROJUMA RAKSTS**

<b>Paskaidrojuma raksta sadaļas</b>	<b>Norādāmā informācija</b>
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Atbilstoši likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešajai daļai dome ir tiesīga izdot saistošos noteikumus, kas paredz cita veida materiālās palīdzības sniegšanu, nodrošinot pašvaldības brīvprātīgo iniciatīvu izpildi. Saistošo noteikumu mērķis ir veicināt demogrāfiskā stāvokļa uzlabošanu Aknīstes novadā, vairot motivāciju savu pamata dzīvesvietu deklarēt Aknīstes novadā un materiāli atbalstīt Aknīstes novada pašvaldībā deklarējušās personas, neizvērtējot to materiālo stāvokli.
2. Īss projekta satura izklāsts	Izvērtējot Aknīstes novada domes 2009.gada 21.oktobra saistošos noteikumus Nr.14 „Par pašvaldības pabalstiem Aknīstes novada iedzīvotājiem, neizvērtējot to materiālo stāvokli”, tika secināts, ka saistošie noteikumi ir nepilnīgi, tāpēc bija jāizstrādā jauni saistošie noteikumi. Saistošie noteikumi nosaka materiālās palīdzības veidus, materiālās palīdzības apmēru, materiālās palīdzības sniegšanas un saņemšanas kārtību, kā arī lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzības kārtību.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu grozījumu īstenošanas rezultātā netiek prognozēta finansiāla ietekme uz pašvaldības budžetu.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināms.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošie noteikumi tiks publicēti Aknīstes novada pašvaldības laikrakstā "Aknīstes Novada Vēstis" un ievietoti Aknīstes novada pašvaldības mājaslapā <a href="http://www.akniste.lv">www.akniste.lv</a> . Saistošo noteikumu piemērošanā privātpersona, kas atbilst saistošajos noteikumos nodefinētai mērķgrupai, varēs griezties Aknīstes novada pašvaldības Sociālajā dienestā, lai saņemtu pašvaldības pabalstu.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Speciāli līdzdalības pasākumi nav veikti, konsultācijas ar privātpersonām nav notikušas. Saistošo noteikumu grozījumu projekts izskatīts Aknīstes novada pašvaldības Sociālajā, izglītības, kultūras un sporta komitejā.



LATVIJAS REPUBLIKA  
**AKNĪSTES NOVADA DOME**  
Skolas ielā 7, Aknīstē, Aknīstes novadā, LV-5208,  
Tālrunis, fakss 65237751, e-pasts: [akniste@akniste.lv](mailto:akniste@akniste.lv)

---

**APSTIPRINĀTI**

Aknīstes novada domes sēdē  
2018.gada 25.jūlijā (prot.Nr.9, 10.#)

**PRECIZĒTI**

Aknīstes novada domes sēdē  
2018.gada 26.septembrī (prot.Nr.12, 8.#)

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr.11/2018**

**„Par pašvaldības pabalstiem Aknīstes novada iedzīvotājiem, neizvērtējot to materiālo stāvokli”**

*Izdoti saskaņā  
ar likuma „Par pašvaldībām”  
43.panta trešo daļu*

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Materiālās palīdzības pabalstu mērķis ir sniegt materiālu atbalstu personām un personu grupām, neizvērtējot to materiālo stāvokli.
2. Šie noteikumi nosaka materiālās palīdzības pabalstu izmaksas un saņemšanas kārtību, materiālās palīdzības pabalstu veidus, pabalstu apmēru personām (ģimenēm), kā arī pieņemto lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
3. Materiālās palīdzības pabalstus piešķir Aknīstes novada pašvaldības Sociālais dienests.
4. Pabalstus izmaksā skaidrā naudā Aknīstes novada pašvaldības kasē vai ar pārskaitījumu uz pabalsta pieprasītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē.

**II. Pabalsts nozīmīgā dzīves jubilejā**

5. Finansiālais pabalsts nozīmīgā dzīves jubilejā tiek noteikts šādā apmērā:
  - 5.1. personas 80 gadu jubilejā 80 *euro* apmērā;
  - 5.2. personas 85 gadu jubilejā 85 *euro* apmērā;
  - 5.3. personas 90 gadu jubilejā 90 *euro* apmērā;
  - 5.4. personas 95 gadu jubilejā 95 *euro* apmērā;
  - 5.5. personas 100 gadu jubilejā 150 *euro* apmērā.
6. Pabalstu piešķir personām, kuru pamata dzīvesvieta ir deklarēta Aknīstes novada teritorijā.
7. Pabalstu jubilejā jāpieprasa, iesniedzot iesniegumu, ne vēlāk kā trīs mēnešu laikā pēc tiesību rašanās uz attiecīgo pabalstu.

**III. Pabalsts kāzu jubilejā**

8. Piešķir 100 *euro* Zelta (50 gadu), Dimanta (60 gadu) un Briljanta (70 gadu) kāzu jubilejā personām, kuru pamata dzīvesvieta ir deklarēta Aknīstes novada teritorijā.
9. Pabalstu kāzu jubilejā jāpieprasa, iesniedzot iesniegumu ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc tiesību rašanās uz attiecīgo pabalstu.

#### **IV. Vienreizējs pabalsts personām, kuras atbrīvotas no brīvības atņemšanas vietas**

10. Vienreizējo pabalstu 50 *euro* apmērā piešķir personām, kuras atbrīvotas no brīvības atņemšanas vietas pēc soda izciešanas (izņemot īslaicīgu brīvības atņemšanu) un kuras līdz apcietināšanai savu pamata dzīvesvietu bija deklarējušas Aknīstes novada teritorijā.
11. Pabalstu jāpieprasa, uzrādot izziņu par atbrīvošanos no ieslodzījuma vietas un iesniedzot iesniegumu par pabalsta piešķiršanu sakarā ar atbrīvošanu no brīvības atņemšanas vietas, viena mēneša laikā no atbrīvošanas dienas.

#### **V. Bērna piedzimšanas pabalsts**

12. Bērna piedzimšanas pabalstu piešķir, ja jaundzimušā bērna pamata deklarētā dzīvesvieta no piedzimšanas ir Aknīstes novada administratīvajā teritorijā un ja:
  - 12.1. viena no vecākiem deklarētā dzīvesvieta ir novada administratīvajā teritorijā, pabalsta apmērs ir 75 *euro*;
  - 12.2. abu vecāku deklarētā dzīvesvieta ir novada administratīvajā teritorijā, pabalsta apmērs ir 150 *euro*.
13. Bērna dzimšanas pabalsts jāpieprasa, iesniedzot iesniegumu trīs mēnešu laikā no bērna piedzimšanas dienas.

#### **VI. Ziemassvētku pabalsts**

14. Ziemassvētku pabalstu dāvanu iegādei piešķir:
  - 14.1. izglītojamajiem, kuri apmeklē Aknīstes novada pašvaldības mācību iestādes;
  - 14.2. pirmsskolas vecuma bērniem, kuri neapmeklē pirmsskolas izglītības iestādi, kuru pamata dzīvesvieta ir deklarēta Aknīstes novada teritorijā;
  - 14.3. bērniem, kuri atrodas ārpusģimenes aprūpes iestādēs, kur tos ir ievietojuši Aknīstes novada pašvaldība;
  - 14.4. personām, kuras atrodas ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijās, kur tās ir ievietojuši Aknīstes novada pašvaldība.
15. Pabalsts Ziemassvētku dāvanu iegādei tiek izsniegts mantiskā veidā (konfekšu paciņas).
16. Lai saņemtu pabalstu, Aknīstes novada mācību iestādes, Dzimtsarakstu nodaļa, bāriņtiesa, ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcija iesniedz pabalsta saņēmēju sarakstus Sociālajā dienestā.

#### **VII. Apbedīšanas pabalsts**

17. Vienreizēju pabalstu apbedīšanas izdevumu segšanai piešķir Aknīstes novada pašvaldības teritorijā deklarētā iedzīvotāja nāves gadījumā:
  - 17.1. līdz 300 *euro*, ja mirusī persona nebija pensijas vai sociālā nodrošinājuma pabalsta saņēmējs;
  - 17.2. 75 *euro*, ja mirusī persona saņēma pensiju vai sociālā nodrošinājuma pabalstu.
18. Pabalsts jāpieprasa, iesniedzot pašvaldībā iesniegumu viena mēneša laikā no miršanas apliecības saņemšanas brīža.
19. Pabalstu var pieprasīt persona, kas apņemas bērnu organizēšanu.
20. Ja mirušai personai nav piederīgo vai personas, kas uzņemas apbedīšanu, novada pašvaldība apmaksā apbedīšanas pakalpojumus. Nepieciešamības gadījumā - Starprajonu tiesu medicīnas ekspertīzes nodaļas pakalpojumus.

#### **VIII. Vienreizējs materiālais pabalsts mācību līdzekļu iegāde**

21. Tiesības saņemt vienreizēju materiālo pabalstu mācību līdzekļu iegādei 25 *euro* apmērā personām, kuru pamata dzīvesvieta ir deklarēta Aknīstes novada teritorijā, ja bērns uzsāk mācības pirmajā klasē Aknīstes novada pašvaldības teritorijā esošajā mācību iestādē.

22. Sarakstu par skolēniem, kuri uzsāk mācības 1.klasē, Sociālajā dienestā iesniedz mācību iestādes direktors.

#### **IX. Vienreizējs pabalsts politiski represētām personām**

23. Vienreizējo pabalstu 50 *euro* apmērā (uz 18.novembri) piešķir politiski represētajām personām, kuras savu pamata dzīvesvietu deklarējušas Aknīstes novada teritorijā, pamatojoties uz personas iesniegumu un uzrādot represētās personas apliecību.

#### **X. Materiālais pabalsts onkoloģisko saslimšanu ārstēšanās gadījumā**

24. Materiālo pabalstu līdz 200 *euro*, ņemot vērā darījumu apliecināšanos dokumentos norādīto summu, piešķir vienu reizi gadā onkoloģisko saslimšanu ārstēšanās gadījumā personām, kuras savu pamata dzīvesvietu deklarējušas Aknīstes novada teritorijā.
25. Materiālais pabalsts jāpieprasa līdz kalendārā gada beigām, uzrādot onkologa slēdzienu un ārstēšanai izlietoto naudas līdzekļu darījumu apliecināšanos dokumentu oriģinālus.

#### **XI. Pabalsts operācijas gadījumā**

26. Pabalstu operācijas gadījumā piešķir vienu reizi gadā personām, kuras savu pamata dzīvesvietu deklarējušas Aknīstes novada teritorijā.
27. Pabalstu piešķir, ņemot vērā darījumu apliecināšanos dokumentos norādīto summu, bet ne vairāk kā 200 *euro* gadā vienai personai.
28. Materiālais pabalsts jāpieprasa līdz kalendārā gada beigām, uzrādot ārstēšanai izlietoto naudas līdzekļu darījumu apliecināšanos dokumentu oriģinālus.

#### **XII. Ēdināšanas maksas atvieglojumi**

29. Ēdināšanas maksas atvieglojumi:
  - 29.1. **brīvpusdienas 50% apmērā** Aknīstes vidusskolas 5. līdz 12.klašu skolēniem, kuri ēd kompleksās pusdienas skolā, neņemot vērā skolēna deklarēto dzīvesvietu;
  - 29.2. **brīvpusdienas 100% apmērā daudzbērnu ģimeņu bērniem** (3 un vairāk bērni), kuri apmeklē Aknīstes vidusskolu un ēd kompleksās pusdienas skolā, neņemot vērā deklarēto dzīvesvietu. Lai saņemtu ēdināšanas maksas atvieglojumu daudzbērnu ģimene, kurā ir bērni no 18 gadu vecuma un nav sasnieguši 24 gadu vecumu, un tie iegūst vispārējo profesionālo vai augstāko izglītību, persona vai tās likumīgais pārstāvis iesniedz Sociālajā dienestā izziņu par to, ka bērns mācās.
  - 29.3. Piešķir **brīvpusdienas 100% apmērā visiem Aknīstes novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes audzēkņiem**, neņemot vērā deklarēto dzīvesvietu.
30. Brīvpusdienas 100% apmērā vasaras mēnešos netiek piešķirtas tiem audzēkņiem, kuri apguvuši pirmsskolas izglītības programmu un septembrī uzsāks mācības 1.klasē.
31. Ēdināšanas maksas atvieglojumus jāpieprasa, iesniedzot iesniegumu.

#### **XIII. Pabalsts atsevišķu situāciju risināšanai**

32. Pabalsts atsevišķu situāciju risināšanai (dokumentu noformēšanai vai atjaunošanai, sociālās aprūpes pasākumu nodrošināšanai) un citu sociālo situāciju risināšanai tiek piešķirts trūcīgām un maznodrošinātām personām, kuras savu pamata dzīvesvietu deklarējušas Aknīstes novada teritorijā.
33. Pabalsta apmērs nepārsniedz 75 *euro* gadā vienai personai.

#### **XIV. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība**

34. Sociālā dienesta lēmumu var apstrīdēt Aknīstes novada domē Skolas ielā 7, Aknīstē, Aknīstes novadā, LV-5208.
35. Novada domes pieņemto lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Jelgavas tiesu namā (Jelgavā, Atmodas ielā 19, LV-3007) likumā noteiktajā kārtībā.

#### **XV. Noslēguma jautājums**

36. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās dienu, spēku zaudē Aknīstes novada pašvaldības 2009.gada 21.oktobra saistošie noteikumi Nr.14 "Par pašvaldības pabalstiem Aknīstes novada iedzīvotājiem, neizvērtējot to materiālo stāvokli."

Domes priekšsēdētāja

V.Dzene

## Aknīstes novada Sociālajam dienestam

\_\_\_\_\_  
(Vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_  
(personas kods)

\_\_\_\_\_  
(adrese)

\_\_\_\_\_  
(tālrunis, e-pasts)

### IESNIEGUMS

Lūdzu piešķirt vienreizēju pabalstu, sakarā ar \_\_\_\_\_ gadu vai \_\_\_\_\_ gadu kāzu jubileju.

Lūdzu pabalstu:

Nogādāt uz mājām, adrese:

\_\_\_\_\_

Izmaksāt kasē

Pārskaitīt uz manu bankas kontu

Bankas nosaukums \_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_

Esmu informēts, ka šī iesnieguma izskatīšanai Aknīstes novada dome, izpildot juridisku pienākumu, apstrādās manus/personu, kurām esmu likumiskais pārstāvis/personas datus (sīkāk par datu apstrādi, iesniedzot jautājumus Skolas ielā 7, Aknīstē, vai pa e-pastu: [akniste@akniste.lv](mailto:akniste@akniste.lv)).

Rakstiskās atbildes saņemšanas izvēle:

E-pastā \_\_\_\_\_  
(e-pasta adrese)

Pa pastu \_\_\_\_\_  
(klienta faktiskās dzīvesvietas pasta adrese)

Personīgi Aknīstes novada domē

Rakstiska atbilde nav nepieciešama

20\_\_gada. \_\_\_\_\_

(iesniedzēja paraksts un atšifrējums)

## Aknīstes novada Sociālajam dienestam

\_\_\_\_\_  
(Vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_  
(personas kods)

\_\_\_\_\_  
(adrese)

\_\_\_\_\_  
(tālrunis, e-pasts)

### IESNIEGUMS

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

PIELIKUMĀ:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Lūdzu pabalstu ieskaitīt bankas kontā (ja pabalsts netiek pārskaitīts pakalpojumu sniedzējam)

**Banka:** \_\_\_\_\_

**Konts:** \_\_\_\_\_

Esmu informēts, ka šī iesnieguma izskatīšanai Aknīstes novada dome, izpildot juridisku pienākumu, apstrādās manus /personu, kurām esmu likumiskais pārstāvis/ personas datus (sīkāk par datu apstrādi iesniedzot jautājumus Skolas ielā 7, Aknīstē vai pa e-pastu: [akniste@akniste.lv](mailto:akniste@akniste.lv)).

Rakstiskās atbildes saņemšanas izvēle:

- E-pastā \_\_\_\_\_  
(e-pasta adrese)
- Pa pastu \_\_\_\_\_  
(klienta faktiskās dzīvesvietas pasta adrese)
- Personīgi Aknīstes novada domē
- Rakstiska atbilde nav nepieciešama

20\_\_ .gada . \_\_\_\_\_

(iesniedzēja paraksts un atšifrējums)

**Aknīstes novada Sociālajam dienestam**

\_\_\_\_\_  
(Vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_  
(personas kods)

\_\_\_\_\_  
(adrese)

\_\_\_\_\_  
(tālrunis, e-pasts)

**IESNIEGUMS**

**Par brīvpusdienu piešķiršanu**

Lūdzu piešķirt brīvpusdienas 100% apmērā manam/iem bērnam/iem:

\_\_\_\_\_  
(audzēkņa vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_  
(audzēkņa personas kods)

kurš/a apmeklē

\_\_\_\_\_  
(iestādes nosaukums, klase/grupa)

2.

\_\_\_\_\_  
(audzēkņa vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_  
(audzēkņa personas kods)

kurš/a apmeklē

\_\_\_\_\_  
(iestādes nosaukums, klase/grupa)

3.

\_\_\_\_\_  
(audzēkņa vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_  
(audzēkņa personas kods)

kurš/a apmeklē

\_\_\_\_\_  
(iestādes nosaukums, klase/grupa)

4.

\_\_\_\_\_  
(audzēkņa vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_  
(audzēkņa personas kods)

kurš/a apmeklē

\_\_\_\_\_  
(iestādes nosaukums, klase/grupa)

5.

\_\_\_\_\_  
(audzēkņa vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_  
(audzēkņa personas kods)

kurš/a apmeklē

\_\_\_\_\_  
(iestādes nosaukums, klase/grupa)

Esam daudz bērnu ģimene.

Esmu informēts, ka šī iesnieguma izskatīšanai Aknīstes novada dome, izpildot juridisku pienākumu, apstrādās manus /personu, kurām esmu likumiskais pārstāvis/ personas datus (sīkāk par datu apstrādi iesniedzot jautājumus Skolas ielā 7, Aknīstē vai pa e-pastu: [akniste@akniste.lv](mailto:akniste@akniste.lv)).

20\_\_ .gada . \_\_\_\_\_

(iesniedzēja paraksts un atšifrējums)



## Aknīstes novada Sociālajam dienestam

\_\_\_\_\_  
(Vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_  
(personas kods)

\_\_\_\_\_  
(adrese)

\_\_\_\_\_  
(tālrunis, e-pasts)

### IESNIEGUMS

#### Par brīvpusdienu piešķiršanu

Lūdzu piešķirt brīvpusdienas 50% apmērā manam/iem bērnam/iem:

1. \_\_\_\_\_  
(audzēkņa vārds, uzvārds) (audzēkņa personas kods)

kurš/a apmeklē \_\_\_\_\_  
(iestādes nosaukums, klase)

2. \_\_\_\_\_  
(audzēkņa vārds, uzvārds) (audzēkņa personas kods)

kurš/a apmeklē \_\_\_\_\_  
(iestādes nosaukums, klase)

3. \_\_\_\_\_  
(audzēkņa vārds, uzvārds) (audzēkņa personas kods)

kurš/a apmeklē \_\_\_\_\_  
(iestādes nosaukums, klase)

4. \_\_\_\_\_  
(audzēkņa vārds, uzvārds) (audzēkņa personas kods)

kurš/a apmeklē \_\_\_\_\_  
(iestādes nosaukums, klase)

5. \_\_\_\_\_  
(audzēkņa vārds, uzvārds) (audzēkņa personas kods)

kurš/a apmeklē \_\_\_\_\_  
(iestādes nosaukums, klase)

Esmu informēts, ka šī iesnieguma izskatīšanai Aknīstes novada dome, izpildot juridisku pienākumu, apstrādās manus /personu, kurām esmu likumiskais pārstāvis/ personas datus (sīkāk par datu apstrādi iesniedzot jautājumus Skolas ielā 7, Aknīstē vai pa e-pastu: [akniste@akniste.lv](mailto:akniste@akniste.lv)).

20\_\_ .gada . \_\_\_\_\_

(iesniedzēja paraksts un atšifrējums)

## Aknīstes novada Sociālajam dienestam

\_\_\_\_\_

(Vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_

(personas kods)

\_\_\_\_\_

(adrese)

\_\_\_\_\_

(tālrunis, e-pasts)

### IESNIEGUMS

#### Par brīvpusdienu piešķiršanu

Lūdzu piešķirt brīvpusdienas 100% apmēra manam/iem bērnam/iem:

1. \_\_\_\_\_  
(audzēkņa vārds, uzvārds) (audzēkņa personas kods)

kurš/a apmeklē \_\_\_\_\_  
(iestādes nosaukums, klase)

2. \_\_\_\_\_  
(audzēkņa vārds, uzvārds) (audzēkņa personas kods)

kurš/a apmeklē \_\_\_\_\_  
(iestādes nosaukums, klase)

3. \_\_\_\_\_  
(audzēkņa vārds, uzvārds) (audzēkņa personas kods)

kurš/a apmeklē \_\_\_\_\_  
(iestādes nosaukums, klase)

4. \_\_\_\_\_  
(audzēkņa vārds, uzvārds) (audzēkņa personas kods)

kurš/a apmeklē \_\_\_\_\_  
(iestādes nosaukums, klase)

5. \_\_\_\_\_  
(audzēkņa vārds, uzvārds) (audzēkņa personas kods)

kurš/a apmeklē \_\_\_\_\_  
(iestādes nosaukums, klase)

Esmu informēts, ka šī iesnieguma izskatīšanai Aknīstes novada dome, izpildot juridisku pienākumu, apstrādās manus /personu, kurām esmu likumiskais pārstāvis/ personas datus (sīkāk par datu apstrādi iesniedzot jautājumus Skolas ielā 7, Aknīstē vai pa e-pastu: [akniste@akniste.lv](mailto:akniste@akniste.lv)).

20\_\_ .gada \_\_\_\_\_

(iesniedzēja paraksts un atšifrējums)