

Apstiprināts:
Aknīstes novada pašvaldības
priekšsēdētāja /V.Dzene/
29.08.2018

Aknīstes novada Asares pagasta bibliotēkas attīstības plāns 2018. -2022.gadam

1. Bibliotēkas pašreizējās situācijas raksturojums un analīze

1.1. Bibliotēkas darbības pilnvarojums

Asares pagasta bibliotēka (turpmāk – Bibliotēka) ir Aknīstes novada Asares pagasta kultūras, izglītības un informācijas iestāde, vietējais kultūras centrs, kas Bibliotēku likumā noteiktā kārtībā reģistrēta LR Kultūras ministrijas Bibliotēku reģistrā. Bibliotēkas reģistra numurs LBL1562 2004.g. 17.augustā ar labojumiem 2012.gada 4.aprīlī.

Bibliotēka veic kultūras mantojuma – iespieddarbu, elektronisko izdevumu, rokrakstu un citu dokumentu uzkrāšanu, sistematizēšanu, katalogizēšanu, bibliografēšanu un saglabāšanu, kā arī nodrošina tajā esošās informācijas publisku pieejamību un tās izmantošanu.

Bibliotēkas darbība tiek organizēta tā, lai iestāde atbilstu modernas, uz lietotāju orientētas bibliotēkas statusam ar plašu pieejamās informācijas klāstu un iespieddarbu krājumu, kas veicina kultūrmantojuma pieejamību un informācijas tehnoloģiju izmantošanu.

Bibliotēka ir pagastā vienīgā publiskā bibliotēka.

Bibliotēkas darbības pamats ir Aknīstes novada pašvaldības apstiprināts nolikums un pašvaldības priekšsēdētājas apstiprināti lietošanas noteikumi, attīstības plāns, krājuma veidošanas koncepcija un pārvaldes vadītāja apstiprināts darba plāns.

Savu darbu Bibliotēka plāno, sadarbojoties ar pagasta pārvaldi un esošo kultūras iestādi - Asares kultūras namu

1.2. Bibliotēkas misija

Bibliotēkas misija ir būt par informācijas, izglītības, kultūras, sabiedriskās saskarsmes un mūžizglītības balstu pagasta iedzīvotājiem. Lai visas lietotāju grupas pēc iespējas vairāk apmeklētu Bibliotēku un iegūtās zināšanas nestu garīgu, intelektuālu, ekonomisku un sociālu labumu.

1.3. Bibliotēkas mērķis

Bibliotēkas mērķis ir iekļauties tālākā sabiedrības informācijas procesa attīstībā, rūpēties par kultūras mantojuma saglabāšanu, nodrošināt mūžizglītības iespējas visiem sabiedrības locekļiem, neatkarīgi no viņu finansiālajām iespējām, atšķirībām fiziskajā un izglītības jomā.

1.3.Pakalpojumu piedāvājums un pieejamība

Galvenais uzdevums ir attīstīt Bibliotēkas pakalpojumus gan bibliotēkas apmeklētājiem, gan attālinātiem bibliotēkas lietotājiem. Bibliotēka piedāvā pakalpojumus, atbilstošus vietējās sabiedrības prasībām. Bibliotēkā izveidoti atbilstoša vide un apstākļi lasīšanai, mācībām, mūzikas klausīšanās, filmu skatīšanās, zīmēšanai, spēlēšanai u. c. nodarbēm. Bibliotēkas darba laiks ir piemērots lietotāju vajadzībām.

Bibliotēkas pakalpojumus izmanto visas iedzīvotāju grupas – pirmsskolas vecuma bērni, skolnieki, studenti, strādājošie, nestrādājošie un bezdarbnieki, pensionāri, invalīdi – galvenokārt Asares pagasta iedzīvotāji, kā arī blakus pagastu iedzīvotāji. Asares pagasta bibliotēkai otrdienās darbojas ārējās apkalpošanas punkts Ancenē dzīvoklī Spodras.

Bibliotēka piedāvā bezmaksas pamatpakalpojumus:

- ✓ Brīvi pieejami bibliotēkas krājumā esošie iespieddarbi, elektroniskie un citi izdevumi. Grāmatas **5695** (t. sk. **bērnu 1515**) seriālizdevumi **2314** (2018.gadā 18 nosaukumu žurnāli);
- ✓ Interneta un datortehnikas izmantošana;
- ✓ Nodrošināta bezmaksas pieeja datubāzēm Letonika, Lursoft Laikrakstu bibliotēka,
- ✓ Novadpētniecības tematiskās mapes un materiāli;
- ✓ SBA kārtā vajadzīgo izdevumus pieprasīšana;
- ✓ Uzziņu sniegšana;
- ✓ Konsultācijas;
- ✓ Nodrošina pašvaldības sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību, nodrošināta iespēja lasīt Aknīstes novada pašvaldības informatīvo izdevumu „Aknīstes Novada Vēstis”,
- ✓ Izstādes;
- ✓ Pasākumi.

Maksas pakalpojumi (nolikuma par maksas pakalpojumiem Aknīstes novada bibliotēkās, apstiprināts Aknīstes novada domes sēdē 2012.gada 25.04 ar grozījumiem 2013.gada 23.oktobrī.)

- ✓ Skenēšana, kopēšana;
- ✓ Materiālu izdruka.

Bibliotēkā pieejams Aknīstes novada informatīvais izdevums „Aknīstes Novada Vēstis, kā arī novada mājaslapa www.akniste.lv

1.5. IT nodrošinājums

Bibliotēka pieejami 5 datori .Vēl bibliotēkā ir multifunkcionārā iekārta un svītrkodu lasītājs. Internets ir bez maksas, tā ātrums ir ļoti svārstīgs.

Mūsdienu strauji augošajā tehnoloģiju laikmetā arī mēs esam liecinieki, ka nekas tik ātri nenoveco un nenolietojas, kā datortehnika. Tāpēc pakāpeniski jānomaina datortehnika. 2016.gadā iegādāts jauns portatīvais dators bibliotēkas vadītājam.

1.6. Bibliotēkas finansiālais nodrošinājums

Aknīstes novada pašvaldība- galvenais bibliotēkas finansējuma avots. Finansiālais nodrošinājums atbilst bibliotēkas pamatfunkciju veikšanai.

Bibliotēkas darbības nodrošināšanai piešķirtie līdzekļi

Gads	Piešķirtais budžets	t.sk.grāmatu iegādei	periodikai
2015	9354	890	850
2016	11865	1255	821
2017	12355	901	529

2. Stratēģiskā daļa

Attīstīt un izveidot Bibliotēku par izglītības, informācijas, kultūras un sabiedriskās saskarsmes centru, nodrošināt operatīvus un kvalitatīvus vietējās sabiedrības vajadzībām atbilstošus informācijas pakalpojumus, sniegt atbalstu vietējās sabiedrības attīstībā.

✓ Sniegt kvalitatīvus bibliotekāros, bibliogrāfiskos un informatīvos pakalpojumus lietotājiem.

✓ Veikt Bibliotēkai nepieciešamo iespieddarbu un citu dokumentu komplektēšanu, elektroniskā kopkataloga veidošanu, atbilstoši teritorijas attīstības interesēm, pievēršot īpašu uzmanību krājuma kvalitātes uzlabošanai, jaunieguvumu bibliotekāro apstrādi, iespieddarbu un citu materiālo vērtību uzskaiti, saglabāšanu un norakstīšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

✓ Rūpēties par Bibliotēkas krājumā esošo iespieddarbu saglabāšanu un restaurēšanu.

✓ Veikt bibliogrāfisko uzziņu un informācijas darbu.

✓ Nodrošināt valsts un pašvaldību institūciju sagatavotās un publicētās informācijas pieejamību.

✓ Piedalīties novada sabiedriskās dzīves un kultūras dzīves norisēs.

✓ Rūpēties par informācijas un komunikāciju tehnoloģiju ieviešanu un attīstību Bibliotēkā, nodrošināt tās lietotājiem bezmaksas pieeju internetam un vispārpieejamiem elektroniskās informācijas resursiem, kā arī nodrošināt iespēju bez maksas izmantot datorus.

✓ Saglabāt sabiedrībā interesi par grāmatu, rosināt bērnu interesi par lasīšanu

✓ Veikt darba procesus atbilstoši bibliotēku nozares nacionālo standartu prasībām.

✓ Organizēt bibliotekāros, literatūras un lasīšanu popularizējošus pasākumus.

✓ Sagatavot un sniegt ikgadējo statistisko pārskatu par savu darbību. Sadarboties ar citām bibliotēkām, iekļauties valsts nozīmes un starptautiskās mērķprogrammās un projektos, kas sekmētu bibliotēkas attīstību.

✓ Iesaistīties Starpbibliotēku abonementā (SBA).

✓ Nodrošināt, lai bibliotēkas krājumā esošie iespieddarbi, elektroniskie izdevumi, rokraksti un citi dokumenti, neatkarīgi no to autoru politiskās, ideoloģiskās, reliģiskās vai cita veida orientācijas vai informācijas, kas tajos ietverta, ir pieejama ikvienai personai saskaņā ar noteikto kārtību.

3. Bibliotēkas stipro un vājo pušu analīze

STIPRĀS PUSES	VĀJĀS PUSES
<p>*Kvalitatīvs krājums, kas regulāri tiek papildināts ar jaunāko, aktuālāko literatūru.</p> <p>*Pastāvīgs interneta pieslēgums un Wi-Fi.</p> <p>*Bezmaksas pieeja datu bāzēm – news.lv un etonika.lv.</p> <p>*Izdevīgs ģeogrāfiskais novietojums – Asares pagasta centrā, vienā ēkā ar Asares pagasta pārvaldi.</p> <p>*Tehniskās bāzes uzlabošana - šogad iegādāta auna multifunkcionālā iekārta</p> <p>*Plašs novadpētniecības krājums, kas regulāri tiek papildināts.</p> <p>*Izstāžu un tematisku pasākumu organizēšana, vadoties pēc aktualitātes un lietotāju interesēm.</p> <p>*Bibliotēka kā vieta arī vismazākajiem, kur var rotaļāties, kamēr vecāki izmanto citus bibliotēkas pakalpojumus.</p>	<p>*Ancenes ciema iedzīvotājiem grūtāk nokļūt līdz bibliotēkai, jo dienā vienu reizi kursē satiksmes autobuss.</p> <p>*Bibliotēka nav pieejama cilvēkiem ar kustību traucējumiem.</p> <p>*Problēmas ar mikroklimata regulēšanu vasarā – sakarsušas telpas. Ziemā krāsns apkure diezgan vēsi</p> <p>*Samazināts finansējums preses iegādei</p> <p>*Nolietoti datori.</p> <p>*Pagastā uz vietas nav datorspeciālista.</p>
IESPĒJAS	DRAUDI
<p>*Plašāk izziņāt bibliotēkas lietotāju vajadzības un vēlmes, izmantojot anketēšanu.</p> <p>*Plašāka publicitāte par bibliotēkas resursu un pakalpojumu daudzveidību un pieejamību.</p> <p>*Bibliotēkas krājumu atspoguļot elektroniskajā kopkatalogā.</p> <p>*Piesaistīt jaunus bibliotēkas lietotājus.</p> <p>*Sniegt konsultācijas elektroniskā kopkataloga mantošanā, datoru lietošanā un interneta mantošanā.</p> <p>*Atrašanās vienā ēkā ar Asares pagasta pārvaldi dod iespēju piesaistīt iedzīvotājus, kas vēl neizmanto bibliotēkas pakalpojumus.</p> <p>*Pilnveidot, attīstīt un darīt uzskatāmāku novadpētniecības darbu.</p>	<p>*Ekonomiski aktīvie iedzīvotāji strādāt un dzīvot dodas uz pilsētām vai ārzemēm, kas rada ekonomisko un sociālo krīzi.</p> <p>*Iedzīvotāju skaita samazināšanās, kas samazina arī bibliotēkas lietotāju skaitu.</p> <p>*Bērni un jaunieši izmanto bibliotēku pakalpojumus skolā vai tās tuvumā, kas samazina viņu bibliotēkas apmeklējumu.</p> <p>*Pieaugot arvien plašākam interneta pielietojumam mājāsaimniecībās, samazinās datorlietotāju skaits bibliotēkā.</p> <p>*Neieinteresētība izmantot dažādas datu bāzes – Letonika, News.</p> <p>*Internetā plaši pieejamo resursu dēļ samazinās pieprasījums pēc preses izdevumiem un grāmatām.</p>

4. Rīcības plāns

Bibliotēkas attīstības vīzijas un mērķu sasniegšanai nepieciešamās darbības:

4.1. Krājuma papildināšana ar jauniem izdevumiem. Jaunieguvumus reklamēt sociālajās vietnēs, informējot interesentus par pieejamajiem izdevumiem.

4.2. Attīstošu galda spēļu iegāde bērniem un jauniešiem, lai nodrošinātu iespēju saturīgāk pavadīt brīvdienas.

4.3. Visu interesentu apmācība darbam ar datoru, lai lietotāji varētu pilnvērtīgi izmantot bibliotēkā pieejamos informācijas resursus.

4.4. Aktivizēt izglītojošo darbu, lai lietotāji vairāk izmantotu bibliotēkā pieejamās datu bāzes: www.letonika.lv, www.lursoft.lv, kā arī www.filmas.lv.

4.5. Kopīgi pasākumi vecākiem un pirmsskolas vecuma bērniem.

4.6. Bibliotēkas attīstīšana par nozīmīgu sabiedrības saskarsmes centru, organizējot dažādus izglītojošos un tematiskus pasākumus dažādām interesēm un gaumēm, kā arī piedāvājot kvalitatīvas un saturīgas brīvā laika pavadīšanas iespējas dažāda vecuma cilvēkiem, īpašu uzmanību pievēršot uz ģimeni vērstām aktivitātēm.

4.7. Iedzīvotāju un esošo lasītāju interešu, vajadzību un apmierinātības izpēte, veicot aptaujas.

4.8. Darbinieka kvalifikācijas paaugstināšana, apmeklējot seminārus un dažādus kursus.

Bibliotēkas vadītāja

/A.Dzenuška/