

Valdemāra Ancīša Aknīstes bibliotēkas

lietošanas noteikumi

I I. Vispārīgie noteikumi

1. Šie noteikumi nosaka Valdemāra Ancīša Aknīstes bibliotēkas (turpmāk – Bibliotēka) krājumos esošo grāmatu un citu materiālu lietošanas kārtību, Bibliotēkā pieejamo pakalpojumu izmantošanas kārtību.
2. Bibliotēka ir kultūras, izglītības un informācijas iestāde, kas nodrošina personu bibliotekāro un informacionālo apkalpošanu, kuras bezmaksas un maksas pakalpojumus ir tiesības bez ierobežojumiem izmantot visiem Aknīstes novada iedzīvotājiem, kā arī jebkuram bibliotēkas lietotājam neatkarīgi no dzīves vietas.
3. Bibliotēkas lietotāja tiesības un pienākumus nosaka Bibliotēku likums, citi Latvijas Republikas likumi un tiesību akti, Bibliotēkas nolikums un Bibliotēkas lietošanas noteikumi.
4. Bibliotēkas lietošanas noteikumu izmaiņas un papildinājumus ierosina Bibliotēka un apstiprina Aknīstes novada pašvaldība.
5. Bibliotēkai ir pienākums iepazīstināt lietotājus ar Bibliotēkas lietošanas noteikumiem. Tie izvietojami Bibliotēkas lietotājiem pieejamās Bibliotēkas telpās.

II. Lietotāju reģistrācija

1. Bibliotēkas lietotājs ir ikviens juridiska vai fiziska persona, kas izmanto Bibliotēkas pakalpojumus.
2. Lietotāju Bibliotēkā reģistrē, uzrādot pasi vai citu personu apliecinošu dokumentu, kurā ir fiksēts LR iedzīvotāja personas kods.
3. Reģistrējoties Bibliotēkā, lietotājs aizpilda Bibliotēkas lietotāja reģistrācijas karti (1.pielikums) un ar savu parakstu apliecina sniegtās informācijas patiesumu un Bibliotēkas lietošanas noteikumu ievērošanu
4. Lietotājus līdz 13 gadu vecumam bibliotēkā reģistrē vecāki, vai tiem pielīdzinātas personas, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, kā arī aizpildot rakstveida piekrišanu (galvojumu). (2. pielikums)
5. Bibliotēkas darbinieki apņemas nodrošināt iesniegto personas datu aizsardzību atbilstoši Fizisko personu datu aizsardzības likuma prasībām.
6. Reģistrējoties bibliotēkā, lietotājam jāiepazīstas ar Bibliotēkas lietošanas noteikumiem un ar savu parakstu jāapstiprina šī noteikumu ievērošana.
7. Reģistrējoties lietotājs iegūst tiesības izmantot Bibliotēkas krājumā esošos informācijas avotus un pakalpojumus.
8. Mainot uzvārdu, dzīves vai darbavietu, lietotājam tas jāpaziņo bibliotekāram Bibliotēkas kārtējā apmeklējuma reizē.

III. Bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas kārtība

1. Bibliotēkas sniegtie pamatpakalpojumi ir bez maksas.
2. Bibliotēkas pamatpakalpojumi ir šādi:
 - 2.1. bibliotēkas apmeklēšana un lietotājiem paredzēto pakalpojumu (t.sk. datoru, interneta un vispārpieejamo elektroniskās informācijas resursu) publiska pieejamība, iekārtu un aprīkojuma izmantošana;
 - 2.2. lietotāju reģistrācija, konsultācijas par Bibliotēkas darba kārtību, krājumu un informācijas meklēšanas iespējām;
 - 2.3. grāmatu, žurnālu, laikrakstu, audiovizuālo materiālu un citu dokumentu izsniegšana pēc lietotāja pieprasījuma līdzņemšanai vai izmantošanai uz vietas Bibliotēkā;
 - 2.4. informācijas meklējumsistēmu un datubāzu izmantošana, bibliotekāro, bibliogrāfisko un faktogrāfisko uzziņu sniegšana;
 - 2.5. bibliotēkas, lasīšanas un literatūru popularizējoši pasākumi;
 - 2.6. bibliotēkas krājumā neesošu iespaiddarbu un nepieciešamās informācijas pieprasīšana no citām Latvijas bibliotēkām (SBA);
 - 2.7. citi pakalpojumi budžetā piešķirto līdzekļu ietvaros.
3. Lietotājam vienlaikus izsniedz ne vairāk kā 10 iespaiddarbus vai citus dokumentus.
4. Bibliotēkā līdzņemšanai izsniegto grāmatu un citu informācijas nesēju lietošanas termiņš ir 30 dienas.
5. Ja izsniegtās grāmatas vai citi informācijas nesēji nav jaunieguvumi vai tos nepieprasa vai nav rezervējis cits lietotājs, lietošanas termiņu iespējams pagarināt, ierodoties Bibliotēkā, informējot telefoniski vai elektroniski.
6. Iespaiddarbus un citu materiālu izsniegšana/saņemšana tiek reģistrēta automatizēti Bibliotēkas informācijas sistēmas datubāzē.
7. Starpbibliotēku abonementa (SBA) kārtā saņemtās grāmatas un citus dokumentus drīkst izmantot tikai uz vietas Bibliotēkā.

IV. Bibliotēkas lietotāju tiesības

1. Bibliotēka nodrošina Bibliotēku likuma 23.pantā noteikto bibliotēkas lietotāja pamattiesību ievērošanu.
2. Saskaņā ar Bibliotēkas lietošanas noteikumiem lietotājam ir tiesības:
 - 2.1. brīvi, bez ierobežojumiem izmantot Bibliotēkas krājumu, informācijas meklējumsistēmas un datubāzes;
 - 2.2. saņemt pilnīgu informāciju par Bibliotēkas krājuma sastāvu, pakalpojumiem un bibliotēkas izmantošanas iespējām;
 - 2.3. saņemt lasīšanai iespaiddarbus un citus dokumentus (vai to kopijas) no Bibliotēkas krājuma vai pasūtīt tos starpbibliotēku abonementa (SBA) kārtā no citu Latvijas bibliotēku krājumiem;
 - 2.4. izmantot Bibliotēkas sniegtos bezmaksas un maksas pakalpojumus;
 - 2.5. bez maksas izmantot publiski pieejamos datorus, internetu un vispārpieejamos elektroniskās informācijas resursus, biroja programmatūru; datubāzes;
 - 2.6. piedalīties Bibliotēkas darba organizatorisko jautājumu risināšanā, bibliotekāru profesionālo organizāciju darbā, iesniegt priekšlikumus, atsauksmes, sūdzības par Bibliotēkas darbu Bibliotēkas vadītājam.

3. Lietotājiem ir tiesības uz iespieddarbu un citu dokumentu rezervēšanu noteiktā kārtībā.
4. Lietotājiem ir tiesības saņemt Bibliotēkas pakalpojumus mājās Bibliotēkai piešķirto pašvaldības budžeta līdzekļu ietvaros, ja lietotājam ir kustību, redzes vai citi funkcionālie traucējumi.
5. Bibliotēkas lietotājiem ir tiesības uz personas datu neaizskaramību. Bez lietotāja piekrišanas Bibliotēka šīs ziņas nedrīkst nodot vai izpaust trešajai personai, izņemot likumos paredzētos gadījumus. Ziņas par lietotāja izmantotajiem dokumentiem un informāciju ir konfidenciālas.

V. Bibliotēkas lietotāju pienākumi

1. Ievērot Bibliotēkas lietošanas noteikumus.
2. Saņemtos iespieddarbus vai citus materiālus nodot Bibliotēkā norādītajā termiņā.
3. Lietotājs nedrīkst izņest no Bibliotēkas grāmatas un citus dokumentus, kuru saņemšanu viņš nav noformējis pie bibliotekāra.
4. Saudzīgi izturēties pret lietošanā nodotajiem iespieddarbiem un citiem dokumentiem.
5. Lasītavā izmantoto literatūru nenovietot atpakaļ plauktos, bet atstāt uz galda vai nodot bibliotekāram.
6. Saudzēt Bibliotēkas izmantojamo datortehniku, Bibliotēkas inventāru un iekārtas. Par pamanītiem bojājumiem ziņot bibliotekāram.
7. Nozaudētos vai lietotāja sabojātos Bibliotēkas izdevumus, lietotājiem jāaizstāj ar identiskiem vai Bibliotēkas atzītiem saturā un cenā līdzvērtīgiem izdevumiem. To vērtību nosaka pēc Bibliotēkas uzskaites dokumentos uzrādītajām cenām.
8. Bibliotēkā ievērot klusumu, netraucēt citus apmeklētājus, neizmantojot mobilos tālruņus.
9. Lietotāji, kuri neievēro Bibliotēku likumā un citos normatīvajos aktos, Bibliotēkas nolikumā, kā arī Bibliotēkas lietošanas noteikumos noteikto, kā arī trokšņo, izmanto mobilos tālruņus telpās (vietās), traucē darbu citiem apmeklētājiem vai bibliotekāram, lieto pārtiku un dzērienus pie Bibliotēkas krājuma, datoriem un biroja tehnikas, atrodas Bibliotēkā alkohola reibumā, narkotisko un neatļautu psihotropo vielu ietekmē, neievēro higiēnas normas, ievēd vai ienes Bibliotēkā dzīvniekus, bojā Bibliotēkas inventāru un krājumu, var tikt izraidīti no Bibliotēkas telpām un viņiem var tikt liegts izmantot Bibliotēkas pakalpojumus uz laiku līdz vienam gadam.
10. Lietotājam aizliegts bojāt Bibliotēkas inventāru un iekārtas vai nodarīt citus materiālos zaudējumus Bibliotēkai, kā arī bez bibliotekāra atļaujas pieslēgties Bibliotēkas elektrības avotiem. Par nodarīto kaitējumu lietotājs atbild Civillikumā noteiktajā kārtībā.

Bibliotēkas vadītāja

V.Papaurele

SASKAŅOTS

Aknīstē, 2018.gada 22. augustā

Aknīstes novada pašvaldības

Priekšsēdētāja

V. Dzene

LKN_____

V. Ancīša Aknīstes bibliotēkas lietotāja reģistrācijas karte

VĀRDS	
UZVĀRDS	
Personas kods	
Adrese	
Telefons	
E-pasts	
Mācību vieta	
Klase, mācību gads	

Dati tiks ievadīti bibliotēku informācijas sistēmā un bibliotēka garantē to aizsardzību.

Piekrītu personas datu sniegšanai un apstrādei bibliotēku informācijas sistēmā BIS Alise, kuras pārzinis ir Aknīstes novada pašvaldība.

Vēlos saņemt informāciju par bibliotēkas pasākumiem (e-pastā).

Jā nē

Informējam, ka bibliotēkas pasākumu laikā tiks fotografēts un/vai filmēts un materiāli var tikt izmantoti bibliotēkas publicitātes nolūkos!

Ar parakstu apliecinu, ka ar bibliotēkas Lietošanas noteikumiem iepazinos un apņemos tos ievērot, par sevi esmu sniedzis patiesus datus.

Datums_____

Paraksts_____

GALVOJUMS

Lūdzu reģistrēt Aknīstes bibliotēkā bērnu

Vārds	
Uzvārds	
Personas kods	
Adrese	
Skola, klase	
Telefons*	
E-pasts	

Es, likumisks bērna pārstāvis:

Vārds	
Uzvārds	
Telefons	
E-pasts	

*Datu aizpilde nav obligāta

Dati tiek ievadīti lietotāju datu bāzē un bibliotēka garantē to aizsardzību.

Uzņemos atbildību par bibliotēkas grāmatu un citu dokumentu savlaicīgu atdošanu, saglabāšanu. Grāmatu sabojāšanas vai nozaudēšanas gadījumā apņemos tās aizvietot ar līdzvērtīgām grāmatām vai naudā, saskaņā ar bibliotēkas lietošanas noteikumiem.

Bibliotēka piedāvā publiski pieejamas interneta darba vietas. Bibliotēka nav atbildīga par internetā pieejamās informācijas saturu un kvalitāti.

Ar šo apliecinu, ka
nosvītrot)

Atļauju

Aizliedzu

/ (nevajadzīgo

bērnam izmantot bibliotēkas interneta pakalpojumus.

Informējam, ka bibliotēkas pasākumu laikā tiks fotografēts un/vai filmēts un materiāli var tikt izmantoti bibliotēkas publicitātes nolūkos!

Datums _____

Paraksts _____

Datoru, interneta un vispārpieejamo elektroniskās informācijas resursu publiskas izmantošanas kārtība Valdemāra Ancīša Aknīstes bibliotēkā

1. Pirms datora lietošanas lietotājam ir jāpiesakās pie bibliotekāra noteikta datora un programmu lietošanai, kā arī laika uzskaitēi.
2. Bezmaksas interneta pakalpojumam laiku var rezervēt ne ilgāk kā vienu stundu dienā. Ja lietotājs vēlas darbu turpināt un ir brīvs dators, ar bibliotekāra atļauju viņš var turpināt strādāt ar datoru līdz bibliotekāra tālākiem norādījumiem. Lietotāji Bibliotēkā var rezervēt darba staciju uz konkrētu laiku, piesakoties iepriekš, atnākot uz Bibliotēku vai pa telefonu 65266245.
3. Ieslēgt un izslēgt datorus ir tiesīgs tikai bibliotekārs.
4. Lietotājs nedrīkst uzsākt vai turpināt darbu ar citu Bibliotēkas datoru, nesaskaņojot to ar bibliotekāru.
5. Lietotājam atļauts saglabāt datnes (failus) cietajā diskā tikai ar Bibliotēkas darbinieka piekrišanu. Bibliotēka neatbild par saglabāto datņu drošību un konfidencialitāti. Lietotāja saglabātās datnes būs pieejamas jebkuram lietotājam un var tikt izdzēstas bez jebkāda brīdinājuma. Ja lietotājam saglabātās datnes vairs nav vajadzīgas, lietotājam tās ir jāizdzēš.
6. Lietotājs drīkst izmantot jebkurus elektroniskās informācijas nesējus. Visiem elektroniskās informācijas nesējiem jābūt labā tehniskā stāvoklī un par to lietošanu jāinformē Bibliotēkas darbinieks.
7. Bibliotēkā skenēšanu un drukāšanu no datora pēc Lietotāja pieprasījuma veic bibliotekārs. Maksa par saņemtajiem pakalpojumiem tiek noteikta Aknīstes novada pašvaldības noteiktajā apmērā.
8. Izmantojot Bibliotēkas datoru, lietotājam aizliegts:
 - 8.1.veikt jebkāda veida instalācijas (programmas, spēles u.c.);
 - 8.2.mainīt datora konfigurāciju, t.sk. programmas saskarnes (izskata, „karsto taustiņu” u.c.) iestatījumus;
 - 8.3.atvienot vai pievienot vadus datoram un tā perifērijai, izņemot vadus, kas nepieciešami zibatmiņas, pārnēsājamo cieto disku vai austiņu pievienošanai.
 - 8.4.Lietotājs nedrīkst izmantot datoru masu reklāmas vēstuļu vai mēstuļu izsūtīšanai.
9. Lietotājs, lietojot datorus un tīklus, nedrīkst iegūt, radīt vai izplatīt informāciju, kas:
 - 9.1.ataino vardarbību un agresiju;
 - 9.2.veicina pornogrāfiska rakstura materiālu apriti;
 - 9.3.veicina atkarību izraisošu vielu (narkotiku, alkohola, tabakas izstrādājumu) lietošanu;
 - 9.4.mudina uz azartspēlēm;
 - 9.5.satur agresīvu valodu vai necenzētus vārdus;
 - 9.6.ļauņprātīgi izmanto bērnu uzticēšanos vai pieredzes trūkumu;
 - 9.7.reklamē vai piedāvā seksuāla rakstura pakalpojumus u.c.
10. Par jebkuriem programmu vai datoru mehāniskiem bojājumiem, kas radušies lietotāja darbības rezultātā, lietotājs sedz visus ar šo bojājumu novēršanu saistītos izdevumus.
11. Ja lietotājam ir jautājumi par datoru lietošanu, viņam jāvērsas pie bibliotekāra.

12. Par datoru, interneta un vispārpieejamo elektroniskās informācijas resursu publiskās izmantošanas kārtības neievērošanu var tikt ierobežota vai pārtraukta datoru izmantošana.