



LATVIJAS REPUBLIKA  
AKNĪSTES NOVADS  
**AKNĪSTES NOVADA PAŠVALDĪBA**  
**AKNĪSTES NOVADA DOME**

Reģ. Nr.90000026441

Skolas ielā 7, Aknīstē, Aknīstes novadā, LV-5208  
Tālrunis, fakss 65237751, e-pasts: [akniste@akniste.lv](mailto:akniste@akniste.lv)

**Aknīstes novada domes 2018.gada 24.janvāra saistošajiem noteikumiem  
Nr.3/2018**

**“Par materiālo atbalstu pilngadību sasniegušajiem bāreņiem un bez vecāku  
gādības palikušajiem bērniem un audžuģimenēm Aknīstes novadā”**

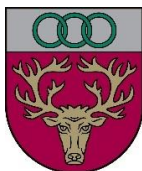
**PASKAIDROJUMA RAKSTS**

<b>Paskaidrojuma raksta sadaļas</b>	<b>Norādāmā informācija</b>
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošie noteikumi izstrādāti, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu, Ministru kabineta 19.12.2006. noteikumu Nr.1036 “Audžuģimenes noteikumi” 43.punktu, Ministru kabineta 15.11.2005. noteikumu Nr.857” Noteikumu par sociālajām garantijām bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc aprūpes beigšanās”. Pašvaldībai ir jānodrošina Ministru kabineta noteiktās sociālās garantijas bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē un audžuģimenēm. Saistošie noteikumi paredz materiālā atbalsta veidus, apmērus, pieprasīšanas un piešķiršanas kārtību.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi nosaka pašvaldības pabalstus audžuģimenei: 1) pabalstu bērna uzturam; 2) pabalstu apģērba un mīkstā inventāra iegādei; 3) atlīdzība par audžuģimenes pienākumu veikšanu. Saistošie noteikumi nosaka arī pabalstus bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajam bērnam pēc pilngadības sasniegšanas: 1) vienreizēju pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai; 2) vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei; 3) pabalstu ikmēneša izdevumiem.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu finansiāla ietekme tiek prognozēta uz pašvaldības budžetu.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināms.

<p>5. Informācija par administratīvajām procedūrām</p>	<p>Saistošie noteikumi tiks publicēti Aknīstes novada pašvaldības laikrakstā "Aknīstes Novada Vēstis" un ievietoti Aknīstes novada pašvaldības mājaslapā <a href="http://www.agniste.lv">www.agniste.lv</a>.</p> <p>Saistošo noteikumu piemērošanā privātpersona, kas atbilst saistošajos noteikumos nodefinētai mērķgrupai, varēs griezties Aknīstes novada pašvaldības Sociālajā dienestā, lai saņemtu pašvaldības pabalstu.</p>
<p>6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām</p>	<p>Speciāli līdzdalības pasākumi nav veikti, konsultācijas ar privātpersonām nav notikušas. Saistošo noteikumu grozījumu projekts izskatīts Aknīstes novada pašvaldības Sociālajā, izglītības, kultūras un sporta komitejā.</p>

Domes priekšsēdētāja

V.Dzene



LATVIJAS REPUBLIKA  
**AKNĪSTES NOVADA DOME**  
Skolas ielā 7, Aknīstē, Aknīstes novadā, LV-5208,  
Tālrunis, fakss 65237751, e-pasts: [akniste@akniste.lv](mailto:akniste@akniste.lv)

---

**APSTIPRINĀTI**

Aknīstes novada domes sēdē  
2018.gada 24.janvārī (prot.Nr.1, 7.#)

**PRECIZĒTI**

Aknīstes novada domes sēdē  
2018.gada 28.februārī (prot.Nr.4, 6.#)

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr.3/2018**

**“Par materiālo atbalstu pilngadību sasniegušajiem bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem un audžuģimenēm Aknīstes novadā”**

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 43.panta trešo daļu, Ministru kabineta 2018.gada 26.jūnija noteikumu Nr.354 "Audžuģimenes noteikumi" 78.punktu, Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumu Nr.857 „Noteikumi par sociālajām garantijām bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās” 27.,30.,31.,31<sup>l</sup>.punktu*

*Grozījums 25.07.2018. (prot. Nr.9,11.#) ar pieņemto Saistošo noteikumu Nr.12/2018 tekstu*

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi nosaka materiālā atbalsta veidus, apmērus, pieprasīšanas un piešķiršanas kārtību audžuģimenēm un pilngadību sasniegušiem bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās bērnu aprūpes iestādē, audžuģimenē vai pie aizbildņa (turpmāk – pilngadību sasniedzis bērns).
2. Materiālā atbalsta veidi pilngadību sasniegušajam bērnam:
  - 2.1. vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai;
  - 2.2. vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei;
  - 2.3. pabalsts ikmēneša izdevumiem.
3. Materiālā atbalsta veidi audžuģimenei:
  - 3.1. pabalsts bērna uzturam;
  - 3.2. vienreizējs pabalsts bērna apģērba un mīkstā inventāra iegādei;
  - 3.3. atlīdzība par audžuģimenes pienākumu veikšanu (turpmāk – atlīdzība).
4. Tiesības uz šajos noteikumos noteikto materiālo atbalstu pilngadību sasniegušajam bērnam saglabājas ne ilgāk kā līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai un ja viņš nesaņem ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijas sniegtos pakalpojumus vai viņš neatrodas brīvības atņemšanas iestādē.

5. Dokumentus par pabalsta piešķiršanu Aknīstes novada sociālais dienests (turpmāk- Dienests) izskata un lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu pieņem desmit darba dienu laikā pēc dokumentu saņemšanas.

## **II. Materiālā atbalsta veidi pilngadību sasniegušajam bērnam**

6. Vienreizējs pabalsts patstāvīgas dzīves uzsākšanai:
  - 6.1. tiesības saņemt pabalstu patstāvīgas dzīves uzsākšanai ir no dienas, kad pilngadību sasniegušajam bērnam beigusies ārpusģimenes aprūpe audžuģimēnē, pie aizbildņa vai bērnu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā;
  - 6.2. pabalstu piešķir divu valstī noteiktā sociālā nodrošinājuma pabalstu apmērā.
7. Vienreizējs pabalsts sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei:
  - 7.1. tiesības saņemt vienreizēju pabalstu ir pilngadību sasniegušajam bērnam pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās, ja lēmumu par ārpusģimenes aprūpi pieņēmusi Aknīstes novada bāriņtiesa;
  - 7.2. pabalsta apmērs ir 250.00 *euro*.
  - 7.3. sociālajam dienestam ir tiesības vienreizēju pabalstu sadzīves priekšmetu un mīksta inventāra iegādei izsniegt sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra veidā.
8. Pabalsts ikmēneša izdevumiem:
  - 8.1. tiesības saņemt pabalstu ikmēneša izdevumiem ir pilngadību sasniegušajam bērnam, kurš turpina mācības vispārējās vai profesionālās izglītības iestādē, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus vispārējās izglītības vai valsts atzītus profesionālo izglītību un profesionālo kvalifikāciju apliecinājošus dokumentus vai turpina studijas augstskolā vai koledžā, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus diplomus, un saskaņā ar izglītības jomu vai ar studiju procesu regulējošos normatīvajos aktos noteikto kārtību sekmīgi apgūst izglītības vai studiju programmu;
  - 8.2. pabalstu piešķir valstī noteiktā sociālā nodrošinājuma pabalsta apmērā; (*Grozījums 25.07.2018.*)
  - 8.3. pabalstu izmaksas apturēšanu un atjaunošanu veic Ministru kabineta noteiktajā kārtībā;
  - 8.4. pilngadību sasniegušajam bērnam ir pienākums nekavējoties rakstveidā informēt Dienestu par studiju procesa pārtraukšanu;
  - 8.5. sociālais dienests pabalsta ikmēneša izdevumiem piešķiršanai ne mazāk kā divas reizes gadā pieprasa informāciju no izglītības iestādes, augstskolas vai koledžas par to, ka pilngadību sasniegušais bērns turpina sekmīgi apgūt izglītības programmu vai studiju programmu;
  - 8.6. pabalstu ikmēneša izdevumiem izmaksā līdz katra mēneša 15.datumam.

## **III. Materiālā atbalsta veidi audžuģimenei**

9. Pabalsts bērna uzturam:
  - 9.1. tiesības saņemt ikmēneša pabalstu bērna uzturam ir audžuģimenei par bērniem, kuri ar Aknīstes novada bāriņtiesas lēmumu ievietoti audžuģimēnē un kura noslēgusi ar Dienestu līgumu;
  - 9.2. pabalsta izmaksas un pārtraukšanas kārtību veic Ministru kabineta noteiktajā kārtībā;
  - 9.3. pabalsta bērna uzturam apmērs ir 215 *euro* (no piedzimšanas līdz 7 gadu vecuma sasniegšanai), 258 *euro* (no 7 gadu vecuma līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai) mēnesī;
  - 9.4. pabalstu bērna uzturam izmaksā līdz katra mēneša 15.datumam;
  - 9.5. ja bērns atrodas patvaļīgā prombūtnē, ir policijas meklēšanā vai bērnam tiek piemērots drošības līdzeklis – apcietinājums, audžuģimene informē

Dienestu par bērna prombūtnes dienām. Informācija sniedzama ne vēlāk kā piecu dienu laikā pēc bērna prombūtnes fakta konstatēšanas. Dienests veic pabalsta pārrēķinu atbilstoši bērna faktiskajām uzturēšanās dienām ģimenē.

10. Vienreizējs pabalsts bērna apģērba un mīkstā inventāra iegādei:
  - 10.1. tiesības saņemt pabalstu bērna apģērbam un mīkstā inventāra iegādei ir audžuģimenei par bērniem, kuri ar Aknīstes novada bāriņtiesas lēmumu ievietoti audžuģimenē un kura noslēgusi ar Dienestu līgumu;
  - 10.2. pabalsta izmaksas un pārtraukšanas kārtību veic Ministru kabineta noteiktajā kārtībā;
  - 10.3. vienreizēja pabalsta bērna apģērba un mīkstā inventāra iegādei apmērs ir līdz 115 *euro*;
  - 10.4. ja bērns pārtrauc uzturēties audžuģimenē, par Aknīstes novada pašvaldības līdzekļiem iegādātais apģērbs, apavi, rotaļlietas, mīksts inventārs, kā arī personiskās mantas, kuras bērns paņēmis līdz no iepriekšējās dzīvesvietas, paliek viņa lietošanā.
11. Atlīdzība par audžuģimenes pienākumu veikšanu:
  - 11.1. atlīdzību par audžuģimenes pienākumu pildīšanu piešķir ģimenei vai personai, kurai saskaņā ar Aknīstes novada bāriņtiesas lēmumu un līgumu, ko noslēdzis Dienests un audžuģimene, audzināšanā nodots bērns uz laiku, kas ir īsāks par mēnesi;
  - 11.2. audžuģimenes loceklim (personai), kas noslēdzis līgumu ar Dienestu, ir tiesības papildus Ministru kabineta noteikumos noteiktajai no valsts pamatbudžeta līdzekļiem saskaņā ar Valsts sociālo pabalstu likumu izmaksājamai atlīdzībai saņemt šo atlīdzību no dienas, kad bērns faktiski ievietots audžuģimenē;
  - 11.3. atlīdzības apmēru nosaka proporcionāli dienu skaitam par pamatu ņemot normatīvajos aktos noteikto atlīdzības apmēru mēnesī;
  - 11.4. šīs atlīdzības izmaksu izbeidz, kad beidzas līgumā noteiktais termiņš, audžuģimene pārceļas uz dzīvi citā pašvaldībā, kā arī tad, ja bērna uzturēšanās audžuģimenē tiek izbeigta pirms termiņa Ministru kabineta noteikumos noteiktajos gadījumos.
  - 11.5. atlīdzību par iepriekšējo mēnesi izmaksā līdz kārtējā mēneša 15.datumam.
12. Dienesta lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība:
  - 12.1. Dienesta pieņemto lēmumu var apstrīdēt Aknīstes novada pašvaldības Administratīvo aktu strīdu komisijā;
  - 12.2. Administratīvo aktu strīdu komisijas pieņemto lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Jelgavas tiesu namā (Jelgavā, Atmodas ielā 19, LV-3007) likumā noteiktajā kārtībā.